

## Орган за ОС „Делфи Груп“.

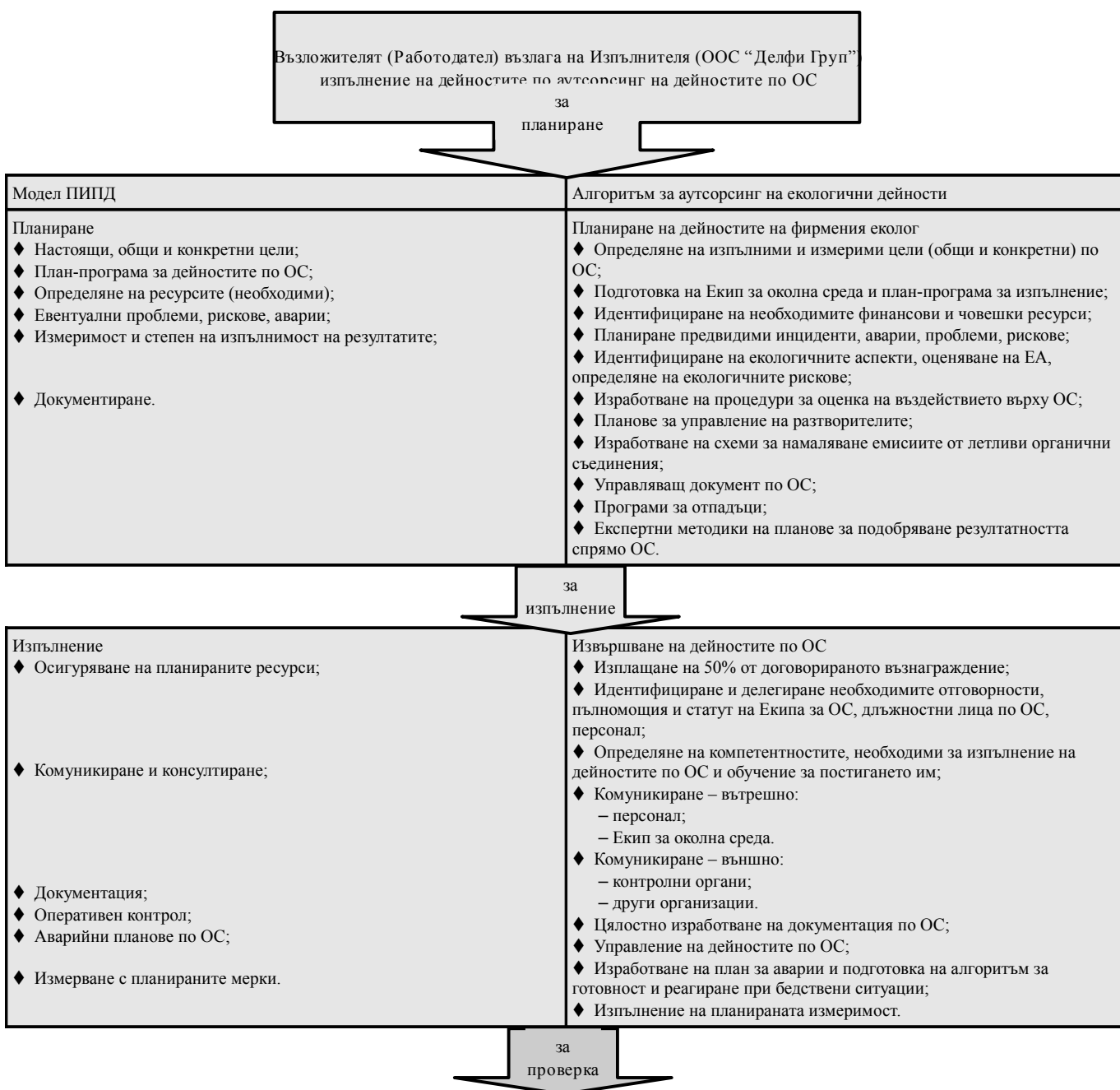
### 1. Обхват.

- ◆ Предварителен преглед на фирмата спрямо ОС, идентифициране на аспектите по ОС, определяне на политиката по ОС;
- ◆ Методика за идентифициране на Екологичните аспекти [ЕА], оценяване значимостта на риска и определяне екологичния риск (Процедури за оценка на въздействието върху ОС);
- ◆ Изработване на Планове за управление на разтворителите /летливи органични съединения – ЛОС/;
- ◆ Създаване програми за управление на отпадъците.
- ◆ Подготовка на управляващи документи по ООС.

### 2. Цели.

- ◆ Повишаване резултатността спрямо околната среда;
- ◆ Юридическа защитимост на фирмата спрямо изискванията на ООС;
- ◆ Обективно оценяване въздействието на екологичните аспекти върху ОС.

### 3. Принцип на работа.



<p>Проверка</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Контрол на съответствието между реализирано и планирано изпълнение;</li> <li>◆ Нормативно съответствие;</li> <li>◆ Адекватност на планираните ресурси;</li> <li>◆ Наличие на неочаквани несъответствия;</li> <li>◆ Оценка на постигнатия резултат.</li> </ul>	<p>Мониторинг и измерване</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Системно наблюдение, периодични измервания, текущи и периодични наблюдения и инспекции;</li> <li>◆ Анализ и прецизиране на управляващия документ по ОС;</li> <li>◆ Проверка за съответствие на планирани и използвани ресурси при изпълнение на дейностите по ОС;</li> <li>◆ Определяне на непредвидени несъответствия и планиране на коригиращи и превантивни действия;</li> <li>◆ Вътрешен одит за оценка нивото на изпълнение на дейностите по ОС.</li> </ul>
<p>за проверка</p>	
<p>Действие</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Оценка за коригиране на планирано, но не изпълнено;</li> <li>◆ Подобряване изпълнение на дейностите по ОС;</li> <li>◆ Идентифициране и адресиране на несъответствия и отклонения от изискванията на приложимата законова база и други приети от фирмата изисквания.</li> </ul>	<p>Действие</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Препоръчителни мерки и предписания за коригиращи действия;</li> <li>◆ Изпълнение предписанията на контролните органи;</li> <li>◆ Оценяване на критериите за съответствие на показателите за достоверност на измерванията;</li> <li>◆ Утвърждаване на несъответствия, причини и мерки за овладяването им на прегледа от ръководството.</li> </ul>

◆ **Допълнителна информация по Плановете за управление на разтворителите [ПУР].**

Категориите дейности с употреба на разтворител, които попадат в обхвата на Наредба № 7 (съгласно таблица 1) към приложение 2 от Наредба № 7 са както следва:

1. Топъл ролен офсетов печат;
2. Дълбок печат за издания;
3. Друг дълбок печат, флексопечат, ротативен ситопечат, ламиниране или лакиране, ротативен ситопечат върху текстил / картон.
4. Почистване на повърхности на продукти с използване на съединения с рискови фрази.
5. Друго почистване на повърхности на продукти.
6. Боядисване на превозни средства и пребоядисване на автомобили.
7. Нанасяне на покритие върху рулони.
8. Други покрития, включително върху метал, пластмаса, текстил, тъкани, филмови ленти и хартия.
9. Покритие върху намотъчен проводник.
10. Нанасяне на покрития върху дървесни повърхности.
11. Химическо чистене.
12. Импрегниране на дървесина.
13. Финиширане на естествени кожи.
14. Производство на обувки.
15. Ламиниране на дървесина и пластмаса.
16. Нанасяне на слепващи покрития.
17. Производство на препарати за покрития, лакове, мастила и лепила.
18. Преработка на каучук.
19. Извличане на растителни масла и животински мазнини и рафиниране на растителни масла.
20. Производство на фармацевтични продукти.